**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO**

**INFORMAÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO EM LICITAÇÃO**

**MODALIDADE TOMADA DE PREÇOS**

**IMPORTANTE**

|  |
| --- |
| As empresas que desejarem participar desta licitação deverão comparecer ao Departamento de Administração, para munidos do Aviso da Licitação dirigirem-se ao Setor de Protocolo para efetuar a emissão da guia de pagamento da **TAXA DE FORNECIMENTO DO EDITAL** e seus anexos. O pagamento é condição de habilitação no certame, caso a empresa não efetue o mesmo até a abertura será considerada inabilitada. O município efetuará a entrega do **ARQUIVO DIGITAL CONTENDO A PROPOSTA DE PREÇOS, MINUTA DE CONTRATO** **E DEMAIS DOCUMENTOS TÉCNICOS** que possam acompanhar o certame, somente após o recolhimento da taxa. Os mesmos poderão ser retirados no Departamento de Administração.  |

**Informações complementares relativas ao certame encontram-se no Edital do mesmo.**

**FORNECIMENTO DE INFORMAÇÕES:** A Secretaria de Administração e Finanças prestará todos os esclarecimentos solicitados pelos interessados nesta licitação, estando disponível para atendimento de segunda a sexta-feira, no horário de expediente, na AV. RIO GRANDE DO SUL, nº 130, CENTRO – na cidade de DOIS VIZINHOS – PR. Os contatos pelos fones (46) 3536 8800, 8824 e 8825.