

MODELO DE TERMO DE REFERÊNCIA
Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021



MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS-PR

Processo Administrativo nº88469 /2024

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

Aquisição de equipamentos e peças de informática, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITENS	CATMAT	DESCRIÇÃO	MEDIDA	QTD	Valor unit.	Valor total
1	384973	ANILHA IDENTIFICADOR DE CABOS, espessura máxima do cabo 7 mm e mínima 5 mm. Pacote com 500 peças.	PACOTE	5	100	R\$ 500,00
2	260688	<p>ACESS POINT UBIQUITI MIMO - UAP-AC-LITE BR</p> <p>Especificações:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dimensões de 160 x 160 x 31,45 milímetros - Networking Porta de interface Ethernet: (1) 10/100/1000 - Botões de reset - Temperatura Operacional -10 a 70 ° C (14 a 158 ° F) - Umidade de operação 5 a 95%, sem condensação - Certificações CE, FCC, IC - Segurança sem fio: WEP, WPA-PSK, WPA-Enterprise (WPA / WPA2, TKIP / AES) - BSSID: até quatro por Rádio <p>Alimentação de Energia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Passive over Ethernet (24V), (Pares 4, 5+, 7, 8 Retorno) - Fonte de alimentação: 24V, adaptador 0.5A Gigabit PoE - Economia de energia suportado - Consumo de energia: Máxima 6.5W <p>Potência máxima TX:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2.4 GHz: 20 dBm - 5 GHz: 20 dBm <p>Antenas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dual-band antenas, 3 dBi (cada) - Wi-Fi padrões: 802.11 a / b / g / n / ac <p>Montagem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Na parede / teto (Kits incluído) <p>Gerenciamento de tráfego avançado: - VLAN: 802.1Q</p> <ul style="list-style-type: none"> - QoS avançado: Per-User Limitação de taxa - Isolamento de Tráfego Guest: Suportados 	UN	80	750	R\$ 60.000,00

		<ul style="list-style-type: none"> - WMM: voz, vídeo, melhor empenho e Background - Clientes simultâneos: 200+ Taxas de dados Suportadas (Mbps): <ul style="list-style-type: none"> - Taxas Padrão - 802.11a: 6, 9, 12, 18, 24, 36, 48, 54 Mbps - 802.11n: 6.5 Mbps a 300 Mbps (MCS0 - MCS15, HT 20/40) - 802.11ac: 6,5 Mbps para 867 Mbps (MCS0 - MCS9 NSS1 / 2, VHT 20/40/80) - 802.11b: 1, 2, 5.5, 11 Mbps - 802.11g: 6, 9, 12, 18, 24, 36, 48, 54 Mbps Conteúdo da Embalagem: <ul style="list-style-type: none"> - Access Point Networks 300 Mbps - Acessórios Garantia de 12 meses . 				
3	470246	ADAPTADOR de Rede Ethernet USB 3.0; Adaptador usb macho para RJ45 fêmea, aplicação: informática; características adicionais: interface usb 3.0; velocidade: 1000 mbps.Sistema 'Plug and Play' para Windows versão mínima 7) ou Linux. Porta USB 3.0. Retrocompatível com padrões USB 2.0/1.1, transferindo arquivos sobre a porta Ethernet. Garantia de 6 meses.	UN	20	70	R\$ 1.400,00
4	363140	ALICATE DE CRIMPAR RJ45 Tipo de cabos:RJ = RJ45/RJ11/RJ12; CAT = CAT3/ CAT5 e CAT6; Compatível com conectores padrões; e conectores de passagem ou vazados com laminas de corte para o excesso dos cabos vazados, com desencapador e cortador de fios; comprimento máximo 141 mm.	UN	5	76,5	R\$ 382,50
5	435132	Bateria alcalina 6F22- Testadas por laboratórios certificados pelo INMETRO - Bateria retangular - 0% de mercúrio e cádmio - Validade: 5 anos - Voltagem: 9V .	UN	15	15	R\$ 225,00
6	411291	BATERIA CR2032 Litium Para Placa Mãe, Cartela com 5 unidades. Garantia mínima de 1 ano.	UN	10	16,5	R\$ 165,00

Assinado por 2 pessoas: ALEXSANDRO ALFF e MARCUS GLAUCO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://doisvizinhos.1doc.com.br/verificacao/51D7-0DEE-131D-0DE6> e informe o código 51D7-CDEE-131D-0DE6

7	467549	CABO DE REDE CAT 6E; Modelo: CAT6 CMX - Cumpre os requisitos físicos e elétricos das normas ANSI/TIA-568C.2 e ISO/IEC11801 - De acordo com as diretivas RoHS (Restriction of Hazardous Substances) - 3. Pode ser utilizado com os seguintes padrões atuais de redes: a. ATM-155(UTP), AF-PHY-0015.000 e AF-PHY-0018.000, 155/51/25Mbps; b. TP-PMD , ANSI X3T9.5, 100 Mbps c. GIGABIT ETHERNET, IEEE 802.3z, 1000 Mbps d. Blindagem: Não Blindado (U/UTP); Condutor: Cobre; Diâmetro: 6mm; Impedância: 100±15% Ohms; Revestimento: PVC Retardante a Chama; Informação adicional: Características do Produto: - Normas Aplicáveis ANSI/TIA-568-C.2 Category 6, NBR 14703, NBR 14705, ISO/IEC 11801 e IEC 60332.- Condutor Fio sólido de cobre eletrolítico nú, recozido; - Isolamento: Polietileno de alta densidade com diâmetro nominal 1.0mm;- Resistência de Isolamento: 10000mOhms.km; - Quantidade de Pares: 4 Pares, 24/23 AWG; Classe de Flamabilidade: NBR 14705 CM: Garantia mínima 24 meses. Embalagem: Caixa FASTBOX em lance padrão de 305 metros; - Marcação sequencial métrica decrescente (305- 0 m)	CAIXA	2	750	R\$ 1.500,00
8	467548	CABO DE REDE CAT.5E BLINDADO EXTERNO. Cabo constituído por condutores 100% cobre com isolamento termoplástico reunidos e blindados por uma fita metálica em contato com fio sólido estanhado e protegido por dupla capa externa anti-chamas. Garantia mínima 24 meses. Embalagem: Caixa FASTBOX em lance padrão de 305 metros; - Marcação sequencial métrica decrescente (305- 0 m).	CAIXA	3	967,65	R\$ 2.902,95
9	467548	CABO DE REDE Ethernet CAT5 - Categoria: CAT.5E; - Construção: U/UTP – 4 pares trançados compostos de condutores sólidos de cobre nu, 24 AWG, isolados em polietileno especial; Cor: Azul Cla; - Capa externa: PVC retardante à chama; - ; - Embalagem: Caixa FASTBOX em lance padrão de 305 metros; - Marcação sequencial métrica decrescente (305- 0 m), que facilita a visualização da quantidade restante na caixa e no cálculo dos lances para instalação; - Diâmetro nominal: 4,8 mm; - ; - NVP (Velocidade Nominal de Propagação mínim): 68%; - Produto que atende as políticas de respeito ao meio ambiente. Garantia mínima 24 meses.	CAIXA	6	620	R\$ 3.720,00
10	400183	CABO ADAPTADOR CONVERSOR USB 3.0 PARA HDD SSD 2.5 E 3.5, compatível com Windows, acompanhar fonte 12 V .	UN	5	40,45	R\$ 202,25
11	464167	CABO DISPLAYPORT 1,8 m MACHO X MACHO resolução suportada 480i, 576i/720p, 720i/1080i,1080p, 2160p, 4k. Compatibilidade: TVs, Monitores, Projetores , PC, Notebooks, Placas de vídeo;	UN	10	29,9	R\$ 299,00

Assinado por 2 pessoas: ALEXSANDRO ALFF e MARCUS GLAUCO
Para verificar a validade das assinaturas acesse <https://doisvzinhos.1doc.com.br/verificacao/51D7-CDEE-131D-ODE6> e informe o código 51D7-CDEE-131D-ODE6

12	601778	CABO HDMI ULTRA 2.1 Medida 3m. Padrão mínimo de resolução 4k/120 Hz; Largura de banda mínima de 40Gbps; material: Revestimento em PVC ou plástico, cabo interno em cobre.	UN	30	51	R\$ 1.530,00
13	337540	CABO PARA MONITOR VGA Com 5 metros, 15x15 pinos com filtro. Código Comprasnet 337540.	UN	5	30	R\$ 150,00
14	374000	CABO USB 2.0 PARA IMPRESSORAS Com 5 metros de comprimento, cor preto.	UN	5	24	R\$ 120,00
15	472523	CABO USB 2.0 PARA IMPRESSORAS com 1.8 metros de comprimento, cor preto.	UN	30	11	R\$ 330,00
16	449734	CAIXA DE SOM com entrada USB, equipamentos compatíveis PC e Notebook estereo, P2, potência total de 3 W RMS, cor preta; alimentação de energia via USB .	UN	30	42	R\$ 1.260,00
17	607610	CELULAR Smartphone Sistema Operacional Mínimo - Android 11 Peso máximo 200g 5G Dual Sim Processador Mínimo 2.2GHZ 64Bit Memória RAM mínima 6GB Armazenamento Mínimo 128GB Tamanho de tela mínima 6.6 polegadas FPS mínimo 90Hz Resolução de Câmera Traseira Mínima - 50Mp Flash - SIM HDR - SIM Detecção Facial - SIM Resolução de Câmera Traseira frontal - 13Mp Wifi - 802.11 a/b/g/n/ac NFC - SIM Sensores - Acelerômetro, Proximidade, Giroscópio, Impressão Digital Bateria mínima, 5000mAh Homologado ANATEL	UN	30	1400,00	R\$42.000,00

Assinado por 2 pessoas: ALEXSANDRO ALFF e MARCUS GLAUCO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://doisvizinhos.1doc.com.br/verificacao/51D7-CDEE-131D-0DE6> e informe o código 51D7-CDEE-131D-0DE6

18	468581	<p>CILINDRO DR-1060 DR1060 DR. 1060 P/ BROTHER HL 1602 DCP 1617 1202 1512 CILINDRO DR-1060 DR1060 DR 1060 P/ BROTHER HL 1602 DCP 1617 1202 1512 1212</p> <p>O Cartucho de Cilindro DR-1060 DR 1060 é utilizado em conjunto com o Toner TN-1060 para Brother e é um cartucho que rende até 10.000 impressões baseadas em impressões em papel A4 com 5% de cobertura.</p> <p>cartuchos de cilindro fotocondutor DR 1060 DR1060 para Brother são 100% novos.</p> <p>Impressoras e Multifuncionais Brother compatíveis com o cilindro fotocondutor DR-1060 DR1060 são:</p> <p>Impressora Brother HL1112</p> <p>Impressora Brother HL1202</p> <p>Impressora Brother HL1212W</p>	UN	15	102	R\$ 1.530,00
19	235881	<p>COMPRESSOR PORTATIL para computadores. Voltagem 110v; Função Soprar e Aspirar, Potencia mínima 400w; Rotação Mínima 10.000 rpm; Volume de sopro Mínimo 2,0 m³/min; Deve acompanhar bico alongador e bolsa para coleta de pó. Garantia mínima de 6 meses.</p>	UN	2	279	R\$ 558,00
20	478010	<p>Computador com mínimo de 1 processador que possua benchmark igual ou superior a 3500 no single thread mark no índice PassMarks, frequência mínima baseada de 2.4 GHz e turbo boost 3GHz; memória RAM de 64 GB (2x32GB), DDR4, discos de armazenamento: 2x 2TB com velocidade mínima de 7200 RPM, com suporte a (RAID 0, 1, 5, 10), o teclado deverá conter todos os caracteres da língua portuguesa, inclusive ç e acentos, nas mesmas posições do teclado padrão ABNT2 com fio e mouse óptico USB, 800 DPI, 2 botões mais scroll - com fio, interfaces de rede 3 x rede 10/100/1000 (integrada), interfaces de vídeo integrada à CPU, 4 portas USB mínimo 2.0, fontes certificação 80 plus, sistema operacional LICENCIADO windows server 2022 com suporte a AD e NFS, gabinete torre ou rack. Deverá acompanhar todos os cabos para instalação e funcionamento do equipamento. Deverá ser fornecido junto, migração do AD (windows 2003) para o novo AD (windows 2022) a ser instalado, configuração local com monitoramento de equipe interna da prefeitura. Todos os componentes do produto deverão ser novos, sem uso, reforma ou recondicionamento. Garantia mínima de 18 meses total em todos os componentes e periféricos.</p>	UN	4	12000	R\$ 48.000,00

Assinado por 2 pessoas: ALEXSANDRO ALFF e MARCUS GLAUCO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://doisvizinhos.1doc.com.br/verificacao/51D7-CDEE-131D-0DE6>



21	601761	<p>COMPUTADOR COMPLETO (gabinete, monitor, teclado, mouse, e cabos de energia). MICROCOMPUTADOR SFF 8GB DDR4 SSD SATA Processador: Mínimas configurações, Clock básico mínimo 3.1GHz, N° de núcleos mínimo de CPU 6; N° de threads mínimo: 10; Cache mínimo: 10 MB, suporte à memória DDR4, podendo ser linha Intel Core ou Amd Ryzen, *serão aceitos somente processadores lançados a partir do segundo semestre de 2019. Sistema operacional versão mínima: Windows 10 Pro 64 bits. Idiomas: Português; Memória RAM mínima: 6 GB DDR4 mínima de 2400 Mhz Dual Channel (2 slots DIMM, suporte ao modo Dual Channel, até 64 GB DDR4 SDRAM; Armazenamento: Disco Rígido do tipo SSD mínimo de 256GB SATA Opções Gráficas: Deve possuir vídeo integrado ao processador com memória alocada dinamicamente, possuir Slot para Placa de vídeo PCIe Áudio de alta definição (High Definition Áudio); Rede 10/100/1000 Mbps, padrão Gigabit Ethernet, Conformidade com os padrões IEEE 802.3, 802.3u e 802.3ab com LED de atividade/Velocidade de link; Padrões: IEEE 802.1q, 802.1p, 802.2, 802.1x, 802.3x; Full-Duplex; Slots de expansão: mínimo de 2x PCIe, mínimo de 2x Serial ATA 6.0Gb/s Formato SFF (Small Form Factor). Portas de Conexão Traseira : Mínimo de 2x USB 2.0 + 1x USB 3.1Gen 1, mínimo (1x VGA + 1x HDMI) ou mínimo (1x hdmi + display port), 1x RJ-45, Portas de Conexão Frontal: mínimo de 2x USB 3.1Gen 1. Fonte de Alimentação 100-240 V / 50-60 Hz automática, com mínimo de 180w PFC, Ativo Eficiência energética: 80 Plus Gold; Acessórios: Teclado Padrão ABNT2, USB, resistência a derramamento de líquidos, Mouse Ótico, 2 botões, com scroll, USB, resolução de 1000 DP, monitor led 21 polegadas, com tecnologia IPS, ajuste de inclinação. Acompanha Documentos e Acessórios Cabos e guia rápido de instalação. Garantia 12 Meses</p>	UN	200	5000	R\$ 1.000.000,00
22	333463	<p>CONECTOR RJ 45 COBERTO COM CAPA METÁLICA para cabo de rede. EMBALAGEM COM 100 UNIDADES. Especificações do produto: Material do Corpo do Produto Termoplástico não propagante a chama; Temperatura de Armazenamento (°C) -40°C a +70°C; Temperatura de Instalação (°C) 20°C; Material do Contato Elétrico 8 vias em bronze fosforoso; RoHS este produto deve estar em conformidade com a Diretiva Europeia RoHS.</p>	Embalagem	30	57,62	R\$ 1.728,60
23	435920	<p>CONVERSOR ADAPTADOR HDMI macho 19 pinos para VGA fêmea 15 pinos. Conector VGA fêmea p/HDMI macho; Suporta resolução até 1080p; Instalação plug and play - Para Vga - Para Tv, Pc, Notebook.</p>	UN	40	25,5	R\$ 1.020,00
24	611462	<p>DRONE, homologado ANATEL; resistência ao vento mínimo Nível 3; Resolução de Filmagem 4K mínima a 25FPS; Sensor de Imagens CMOS com pixels efetivos mínimos de 36MP; ISO mínima de foto e vídeo de 3000; Zoom Digital Mínimo 4K de 1X; Capacidade mínima de bateria de 2000mAh; /Com entrega técnica para utilização correta do produto, podendo ser presencial ou remota. Garantia mínima 12 meses.</p>	UN	2	4.708	R\$ 9.416,00

Assinado por 2 pessoas: ALEXSANDRO ALFFE e MARCUS GLAUCO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://doisvizininhos.com.br/verificacao/51D7-CDEE-131D-0DE6>

25	349150	FILTRO DE LINHA 10A, COM 5 TOMADAS, APROVADO PELO INMETRO Com cinco tomadas, botão de liga-desliga, padrão novo, Bivolt, cabo com no mínimo 1,40 m.	UN	70	20	R\$ 1.400,00
26	616960	Fita compatível com Brother M-231 12mm Preto/Branco Original, compatível com rotulador ELETRONICO PORTATIL modelo PT-80.	UN	10	63,48	R\$ 634,80
27	449276	FONTE DE ENERGIA 110/220 COMPATIVEL LENOVO SFF. Acbel Fonte 180W PCJ010 80Plus.	UN	50	272,5	R\$ 13.625,00
28	482185	Fone de ouvido tipo headset c/ microfone Possuir controle de volume Possuir conexão superior a USB 2.0 Possuir cabo com, no mínimo, 1,5m (um metro e cinquenta centímetros); Deverá possuir a cor preta; Deverá ser binauricular; O fone deverá possuir revestimento com almofada; Microfone com redução de ruído; Deverá possuir alça para uso sobre a cabeça; Deverá possuir haste flexível para ajuste de microfone; Deverá ser compatível com Microsoft Windows 7, 8 e 10 ou superior; Garantia de 90 (noventa) dias, conforme inciso II do Art. 26 da Lei nº 8.078, de 11/09/1990 (Código de Defesa do Consumidor);	UN	30	154,99	R\$4.649,70
29	450318	FONTE DE ENERGIA 110/220, fonte de energia mínimo de 230watts com pico de até 450 watts 24 pinos, com cabo de força padrão ABNT NBR 14.136.	UN	100	50,29	R\$ 5.029,00
30	431058	FONTE UNIVERSAL Para notebook, entrada 110/220 volts, saída de 12v á 24v, 5A, com oito conectores variados.	UN	10	45	R\$ 450,00
31	340013	Fusível para filtro de linha 10 A. CAIXA 10 unidades	CAIXA	100	15,5	R\$ 1.550,00
32	427903	HD EXTERNO 1 TB CONEXÃO USB HD EXTERNO USB 3.0 Super Speed, Capacidade de armazenamento 1TB; Velocidade mínima de 7.200RPM , Requisitos do Sistema, Compatível com Windows/Linux, Alimentação USB.Garantia 12 meses.	UN	15	343	R\$ 5.145,00
33	480872	HD MODELO 3.5 ST1000DM003 Capacidade: 1,0TB, Memória Buffer: 64MB, Método de Gravação: Perpendicular, Velocidade de Rotação: 7.200 RPM,Interface: SATA-III (Serial ATA) / compatível com SATA-I e SATA-II, Sectores: 63 MTBF: S/R. Taxa de Transferência: 6.0 Gbps, Suporte aos modos PIO/DMA/UDMA: 4/2/6, Tempo de Acesso: 8.5ms. Com suporte a modo S.M.A.R.T. Heads (lógico / Físico): 16/3 Quantidade de Discos: 2	UN	20	252,75	R\$ 5.055,00

Assinado por 2 pessoas: ALEXSANDRO ALFF e MARCOS GLAUCO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://d3bisvzinhos.1doc.com.br/verificacao/51D7-0DEE-131D-0DE6> e informe o código 51D7-CDEE-131D-0DE6



34	279583	IDENTIFICADOR/TESTADOR DE CABO DE REDE DIGITAL. Teste de POE e detecção de energia, tensão mínima de até 60v; Mede comprimento do cabo; detecta rompimento, cabos cruzados. Suporte a cabo Rj45, RJ11 e POE; Iluminação com Lanterna; função flash para localizar a porta no switch; Tela de LCD mínima de 64*64; Aviso de bateria baixa. Garantia mínima de 12 meses.	UN	5	641	R\$ 3.205,00
35	458740	IMPRESSORA DE ETIQUETA TERMICA, aplicação padrão de mesa, conectividade USB, Métodos de impressão : termo transparencia, impressão de código de barras, textos gráficos; Resolução mínima 203 dpi; memória mínima 8MB de flash, 8 MB SDRam (Padrão), largura de impressão : 4,09"/104mm, comprimento de impressão :39" /990 mm, velocidade mínima de impressão : 4"/102 mm por segundo; sensores de mídia reflexivo e transmissores; Diâmetro externo: 1,34" / 34 mm Comprimento padrão: 244" (74 m) Capacidade de Ribbon: Um ribbon por rolo de mídia Largura: 1,33" / 33,8 mm ~ 4,3" / 110 mm Diâmetro do Núcleo: 0,5" / 12,7 mm; Alimentação 110v/220v. Garantia mínima 12 meses.	UN	5	1.398	R\$ 6.990,00
36	611615	LEITOR BIOMÉTRICO HOMOLOGADO PELA POLICIA CIVIL (IDENTIFICAÇÃO).Garantia 12 meses.	UN	4	6.890	R\$ 27.560,00
37	448629	Memoria 4GB, 1333MHz ou superior, DDR3.	UN	40	50	R\$ 2.000,00
38	448628	Memoria 4GB, frequencia mínima de 2133Mhz DDR4, CL15.	UN	30	95	R\$ 2.850,00
39	449555	Memoria 8GB, 3200MHz, DDR4, CL16 com dissipador de calor. Garantia mínima de 36 meses.	UN	30	186,49	R\$ 5.594,7
40	449835	MEMORIA PORTATIL 16GB, USB MÍNIMO 2.0, TIPO PENDRIVE com Capacidade Mínima de Armazenamento 16 GB. Garantia mínima de 3 meses.	UN	20	31,9	R\$ 638,00
41	457752	MOUSE OPTICO USB 3 botões, 1000 DPI Óptico, Plug And Play; Cabo Comprimento mínimo do cabo: 1,6m, Garantia mínima de 36 meses Cor Preta.	UN	100	43	R\$ 4.300,00
42	451823	MOUSE SEM FIO , 3 botões, resolução mínima de 1000dpi; cor preta; Bluetooth; optico, ambidestro;	UN	25	69,45	R\$ 1.736,24
43	613309	Notebook SD: 512GB PCIe NVMe M.2 mínimo 11ª geração de Intel Core i5 (Mínimo de 4-core frequencia mínima entre 2.4Ghz e Máxima mínima de 4.0 GHz) Cache: 8MB Barramento mínimo do Processador: 4 GT/s Sistema Operacional compatível mínimo: Windows 11 Memória RAM mínima 16GB (2x8GB), DDR4, 2666MHz; Expansível mínimo até 16GB (2 slots soDIMM)	UN	20	3.779,50	R\$ 75.590,00



		Tipos de Cartões de Memória Leitor de cartão: SD 3.0 Tecnologia Wireless: 802.11 ac Bluetooth; Caso não venha com entrada de rede RJ45, deve ser fornecido com um adaptador. Microfone Integrado Mouse: Touchpad, - Full HD - Tamanho mínimo da Tela: 15.6" Resolução mínima da Tela: 1920 x 1080 WVA, mínimo de 2x portas USB 3.2, 1x porta HDMI 1.4, - 1x conector de áudio, Teclado ABNT2 com teclado numérico, WebCam integrada HD com resolução mínima de 720p, Fonte de alimentação: Adaptador CA, bivolt, bateria integrada com 2 ou mais células de 40W, cabo de força, manuais. Garantia de 12 meses.				
44	485191	ORGANIZADOR DE CABOS 3/4 PRETO 50 METROS.	CAIXAS	5	198	R\$ 990,00
45	461526	PASTA TERMICA no mínimo 50 gramas, suportar temperatura de até 250 ° C, com alta condução termica de no mínimo 1,2 W/mK.	UN	5	9,56	R\$ 47,80
46	462602	PLACA DE REDE 10/100/1000 PCI-E X1 COM SUPORTE LOW PROFILE - Interface PCI Express com suporte low profile; Padrões e Protocolos mínimo IEEE 802.; TCP/IP; Velocidade 10/100/1000 Mbps; Conectores 1 x RJ45; Indicador LED 1000Mbps Link/Act, 100Mbps Link/Act, 10Mbps Link/Act.	UN	15	54	R\$ 810,00
47	464974	PLACA DE VIDEO PCI-EXP 2GB com saídas VGA, HDMI e DVI. Especificações PCI-Express 2.0; GPU clock mínimo: 600 MHz, Memória Capacidade: 2GB, Tipo de memória: GDDR3, Memoria clock mínimo 512Mhz; Interface mínima: 64-bits, Largura de banda mínima: 8.0Gbs; Open GL mínimo 4.0.	UN	15	152	R\$ 2.280,00
48	290108	PROJETOR MULTIMIDIA Características mínimas: Resolução nativa mínima: 1.280 x 800 (WXGA); Método de projeção: Matriz ativa TFT de polissilício; Modo de projeção: Frontal / Traseiro / Teto; Duração mínima da lâmpada: 7.000 horas; Razão mínima de contraste: Até 14.000:1 - ANSI Lumens mínimo: 3.200 ANSI - Contraste mínimo: 3.200:1 -; Reprodução de cor mínima: 300 milhões de cores; Tamanho da tela mínima: 29" a 300"; Distância Focal mínima: 17,0 mm - 19,00 mm Conexões HDMI x 2, USB tipo A, Entrada de computador D-sub15 pin; RCA Vídeo em amarelo x 1 Zoom: 1.1x; Garantia mínima: 24 meses.	UN	5	3.422	R\$ 17.110,00
49	607742	Rack de parede 3 U, Chapa CGV- 0,41FF; dimensões mínimas A=16,5 cm, P=35 cm, L=50 cm, Pintura Epóxi; Fechadura com 2 chaves; Design Horizontal, furo de passagem na parte superior e inferior, parafuso e bucha 8 mm para fixação na parede.	UN	15	149,9	R\$ 2.248,50

50	611695	<p>SCANNER DE MESA DIGITAL SCANNER DE MESA DIGITAL.</p> <p>Características Principais: Possua função frente e verso para captura de documentos tamanho mínimo de 21,5 cm x 35,5 cm e o modo de digitalização contínua para digitalizar um número ilimitado de páginas em um único arquivo. Integração para envio para CLOUD,</p> <p>Suporte a segurança corporativa (802.1x). Suporte a autenticação de via Active Directory (incluindo LDAP); Suporte a remoção do plano de fundo, remoção das páginas em branco.</p> <p>Suporte a edição de PDF e OCR. Suporte Windows® e Linux®. Capacidade mínima do alimentador automático de documentos: entre 40 e 70; Tamanho do papel (mín.): 21,5cm x 30cm. Possua tela touchscreen colorida; Conectividade USB, Wireless, Ethernet.</p> <p>Protocolos de rede compatíveis (IPv4): DHCP Recursos avançados de digitalização: Digitalização contínua, Alinhamento automático do alimentador. Perfis de digitalização. -</p> <p>Velocidades de digitalização duplex A4 (preto/cor) entre no mínimo 35 PPM. Suporte a Digitalização frente e verso: Resolução de digitalização interpolada desejada de (dpi máx.):Até 1200 x 1200 dpi. Formatos dos arquivos de digitalização: Windows Bitmap (BMP), Microsoft Office Word (DOCX), JPEG (JPG), PDF de uma página/múltiplas páginas (PDF/A, PDF de alta compressão, TIFF de uma página/multipágina (TIF). Capacidade de digitalização: MONOCRAMTICA E COLORIDA. Tela LCD: Tela touchscreen. Modo de prévisualização, Remoção da cor de fundo, Remoção de páginas em branco, Digitalização contínua, Digitalização 2 em 1, Interface USB Direta, Funções de segurança: SSL/TLS, Voltagem: CA 100-240V, 50/60Hz. Ruído da máquina (Pronto/Impressão/Digitalização): entre 30 e 55 dB. Ambiente operacional: Umidade mínima de 20%. Consumo de energia -. Código Comprasnet 238. Garantia de 1 ano.</p>	UN	5	2.949,82	R\$ 14.749,10
51	487697	<p>SSD 2,5' 240 GB tipo: disco ssd; capacidade: 240 gb; tamanho: 2,5 pol; velocidade: 500 mb/s; - Formato: 2,5 pol; - Interface mínima: SATA Rev. 3.0 (6Gb/s) — compatível com a versão anterior SATA Rev. 2.0 (3Gb/s); - Capacidades: 240GB; Performance de referência mínima - até 500MB/s para leitura e 350MB/s para gravação ; Temperatura mínima de operação 0° a 70°; Expectativa mínima de vida útil: 800 mil horas; Garantia mínima de 18 meses.</p>	UN	100	165	R\$ 16.500,00

52	320268	SWITCH 16 PORTAS 10/100/1000; Certificação: FCC, CE, RoHs; Padrão de protocolos mínimos: IEEE 802.3i, IEEE 802.3u, IEEE 802.3ab, IEEE 802.3x; 16 portas RJ45 com Auto Negociação; Fonte de Alimentação: 100-240VAC, 50/60Hz; Taxa mínima de Encaminhamento de Pacotes: 20 Mpps; 01 Cabo de alimentação; kit de montagem em Rack; Pezinho de Borracha; Garantia mínima de 12 meses. Recursos de hardware .	UN	20	620	R\$ 12.400,00
53	463274	SWITCH 24 PORTAS Especificação Técnica: Padrões e Protocolo: IEEE 802.3i, IEEE 802.3u, IEEE 802.3ab, IEEE 802.3x; Interface: 24 Portas RJ45 Auto-sensíveis 10/100/1000 Mbps com Auto Negociação (Auto MDI / MDIX); Capacidade de comutação mínima: 36Gbps; Fonte de alimentação externa: 100-240V CA, 50/60Hz; Tabela de MAC Address: 8K; Taxa de Encaminhamento de Pacotes mínima: 30Mpps; Auto Uplink Em Cada Porta; Kit de Montagem em Rack; Cabo de Alimentação de Energia; Pés de Borracha; Garatia mínima de 12 meses; Certificação: FCC, CE, RoHS .	UN	20	625	R\$ 12.500,00
54	485141	SWITCH 48 PORTAS Especificação Técnica : Padrões e Protocolos IEEE 802.3i, IEEE 802.3u, IEEE 802.3ab, IEEE 802.3x; Interface 48 Portas RJ45 10/100/1000 Mbps com Auto Negociação (AUTO MDI / MDIX); Tabela de Mac Address 8K; Fonte de alimentação externa 100-240V CA, 50/60Hz; Tabela de MAC Address 16K; Buffer de memória mínima 12Mb; Taxa mínima de Encaminhamento de Pacotes 70Mpps; Capacidade mínima de Comutação: 100 Gbps; Auto Uplink em Cada Porta; Certificação: FCC, CE, RoHS. Cabo de Alimentação incluso. Garantia mínima: 12 meses.	UN	10	2.252	R\$ 22.520,00
55	464048	SWITCH 8 PORTAS 10 /100/1000 Mbps. Padrões e Protocolos: IEEE 802.3 / 802.3u / 802.3ab / 802.3x CSMA / CD; Interface: 8 10/100 / 1000Mbps portas, auto-negociação; Tamanho do buffer mínimo: 2Mb; Fonte de alimentação externa: 100-240 V CA, 50 / 60Hz; Certificação CE, FCC, RoHS; - Capacidade de Switching mínimo de 10 Gbps; Cabo de energia incluso; Garantia mínima de 12 meses.	UN	30	134,8	R\$ 4.044,00

código 51D7-CDEE-131D-0DE6

e informe o código 51D7-CDEE-131D-0DE6

1doc.com.br/verificacao/51D7-CDEE-131D-0DE6

Assinado por 2 pessoas: ALEXSANDRO ALFF e MARCUS GLAUCO



56	481292	TABLET; Tamanho mínimo:10 polegadas; Brilho mínimo 400 nits; Resolução mínima: 1200x2000; Camera Frontal mínima: 5MP; Câmera Traseira mínima: 8MP com Flash em LED; Bluetooth mínimo: 5.0; Conexão USB TYPE-C 2.0; Entrada de fone 3.5mm; Localização GPS; WI-FI mínimo b/g/n/ac; Bateria mínima de 7000mAh; Memória Ram mínima: 4GB; Armazenamento interno mínimo 64GB; CPU mínima 1.7Ghz * 2 core; Sistema Operacional mínimo Android 11 com upgrade mínimo de 2 anos de atualizações; Microfone SIM; Acelerometro, Sensor de Luz Ambiente, Giroscópio; Suporte ao Cartão de Memória: MicroSD; Deve ser possível fixar o Mac Address e não apenas trabalhar com Mac Aleatório; Peso mínimo 650g; Garantia Mínima 12 meses. Fornecer com cabo e fonte de alimentação.	UN	50	1.192,67	R\$ 59.633,50
57	451817	TECLADO USB Teclado 102 Teclas - Cabo mínimo de 1,5m - Teclado Multimídia ABNT2 - Teclas de alta qualidade - Estrutura desenvolvida com sistema de antirrespingo - Compatível Sistema Operacional Windows e Linux, Garantia mínima de 12 meses. Peso mínimo de 600 gramas	UN	100	75	R\$ 7.500,00
58	480444	WEBCAM FULL HD, 1080, 30FPS, USB-C, Com microfone integrado, campo de visão mínimo diagonal de 70°, Compatível com Windows, Certificada para Microsoft, Teams, Zoom e Google Meet, Proteção de Privacidade, garantia mínima de 12 meses.	UN	20	347	R\$ 6.940,00
Total						R\$ 1.527.214,65

- 1.1. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.
- 1.3. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, por igual período, contados da data de assinatura da Ata de Registro de Preços, na forma do Artigo 84, da Lei nº 14.133, de 2021.
- 1.4. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2024, conforme detalhamento a seguir:

- I) ID PCA no PNCP: 76205640000108-0-000001/2024;
- II) Data de publicação no PNCP 24/01/2024
- III) Id do item no PCA; Não planejado
- IV) Classe/Grupo 7060 - PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA COMPUTADORES;
- V) Identificador da Futura Contratação; Não planejado

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1 A solução escolhida para essa contratação foi a única solução viável: aquisição de materiais para manutenção do parque computacional, utilizando equipe própria da Prefeitura.

3.2 Com base na necessidade para realização das tarefas de manutenção, ampliação e atualização do parque computacional, o único cenário tecnicamente possível é a aquisição dos materiais necessários para atendimento dessa demanda, o que se mostrou, também, viável economicamente

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade:

4.1. Quando se trata de sustentabilidade na compra de componentes de informática, existem várias considerações importantes que podem ajudar a minimizar o impacto ambiental e promover práticas responsáveis. Aqui estão alguns requisitos de sustentabilidade a serem considerados ao comprar esses itens:

4.1.1. **Certificações de Sustentabilidade:** Procure por produtos que tenham certificações de sustentabilidade reconhecidas, como Energy Star, EPEAT (Electronic Product Environmental Assessment Tool), RoHS (Restriction of Hazardous Substances), entre outras. Essas certificações garantem que os produtos atendam a padrões ambientais específicos.

4.1.2. **Eficiência Energética:** Opte por produtos que sejam energeticamente eficientes. Por exemplo, ao comprar HDs, SSDs, projetores e outros dispositivos eletrônicos, verifique se eles possuem recursos de economia de energia e se são classificados como energeticamente eficientes.

4.1.3. **Durabilidade e Longevidade:** Escolha produtos de alta qualidade e durabilidade, que tenham uma vida útil mais longa e exijam menos substituições frequentes. Isso reduzirá a quantidade de resíduos eletrônicos gerados ao longo do tempo.

4.1.4. **Materiais Recicláveis e Reciclados:** Prefira produtos feitos com materiais recicláveis e que sejam fabricados com uma porcentagem significativa de materiais reciclados. Isso ajuda

a reduzir o consumo de recursos naturais e a quantidade de resíduos enviados para aterros sanitários.

4.1.5. Embalagens Sustentáveis: Escolha produtos que utilizem embalagens minimalistas e sustentáveis, preferencialmente feitas de materiais recicláveis ou biodegradáveis. Evite produtos excessivamente embalados com plásticos desnecessários.

4.1.6. Transporte Sustentável: Ao fazer compras online, opte por fornecedores que adotem práticas de transporte sustentável e que minimizem sua pegada de carbono. Isso pode incluir opções de envio com baixa emissão de carbono ou agrupamento de remessas para reduzir o número de viagens de entrega.

4.1.7. Descarte Responsável: Certifique-se de que os produtos adquiridos possam ser reciclados ou descartados de forma responsável no final de sua vida útil. Muitos fabricantes oferecem programas de reciclagem ou pontos de coleta para seus produtos usados.

4.1.8. Produção Responsável: Procure informações sobre as práticas de produção e responsabilidade social das empresas fabricantes. Prefira empresas que adotem políticas de produção ética, respeito aos direitos humanos e proteção ambiental.

4.2. Ao considerar esses requisitos de sustentabilidade ao comprar componentes de informática, você estará contribuindo para um futuro mais sustentável e ajudando a reduzir o impacto ambiental da sua atividade de consumo.

Indicação de marcas ou modelos ([Art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021](#)):

Não se aplica

Da vedação de contratação de marca ou produto

Não se aplica

Da exigência de amostra

Não se aplica

Subcontratação

Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

Não haverá exigência da garantia da contratação dos [artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#), pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de entrega

5.1 O prazo de entrega dos bens é de 20 dias a contar do recebimento da requisição.

5.2 Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 10 dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.3 Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: Avenida Rio Grande do Sul 130, Centro, Dois Vizinhos/PR, aos cuidados do Departamento de Compras, no expediente administrativo da Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos -PR.

Garantia, manutenção e assistência técnica

1. O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, é de, no mínimo, 12 (doze) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.
2. A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.
3. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.
4. Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.
5. As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.
6. Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 30 (trinta) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.
7. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.
8. Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.
9. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.
10. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.



11. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- 6.11 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 6.12 Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 6.13 As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 6.14 O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 6.15 Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

- 6.16 A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput](#)).
- 6.17 Fica designado pela Administração como gestor(a) o(a) Sr(a). Alexsandro Alff. A fiscalização administrativa será responsabilidade do servidor Valdemir Antônio de Almeida, a fiscalização técnica será de responsabilidade do servidor Marcus Glauco Faria de Sant'anna, o fiscal de recebimento e execução ficará como responsável o servidor Denis Borbas Ianhaki sendo suplente o servidor Celso Toshiro Goto.

Fiscalização Técnica

- 6.18 O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI);
- 6.19 O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II](#));

- 6.20** Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III](#));
- 6.21** O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV](#));
- 6.22** No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprezadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V](#));
- 6.23** O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII](#)).

Fiscalização Administrativa

- 6.24** O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário ([Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022](#)).
- 6.25.1 Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV](#)).
- 6.25.** Além do disposto acima, a fiscalização contratual obedecerá às seguintes rotinas:
- 6.26.1 Verificação e conferência dos serviços disponibilizados sempre que solicitado.

Gestor do Contrato

- 6.26.** O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).
- 6.27.** O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).
- 6.28.** O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal

da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

- 6.29.** O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).
- 6.30.** O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).
- 6.31.** O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).
- 6.32.** O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

Recebimento

- 7.1** Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
- 7.2** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15(quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 7.3** O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 15(quinze) dias, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.
- 7.4** Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 15 dias .
- 7.5** O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- 7.6** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa

para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

- 7.7 O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
- 7.8 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

- 7.9 Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 10(dez) dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do [art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022](#).

7.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

- 7.10 . Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- 7.10.1. o prazo de validade;
- 7.10.2. a data da emissão;
- 7.10.3. os dados do contrato e do órgão contratante;
- 7.10.4. o período respectivo de execução do contrato;
- 7.10.5. o valor a pagar; e
- 7.10.5. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

- 7.11 . Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;

- 7.12 .A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133/2021](#).

- 7.13 . A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem

como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).

- 7.14 . Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.
- 7.15 . Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 7.16 . Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.
- 7.17 . Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

- 7.18 . O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 10(dez) dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022](#).
- 7.19 . No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do Índice de Preço ao Consumidor Amplo (IPCA) de correção monetária.

Forma de pagamento

- 7.20 . O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
- 7.21 . Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
- 7.22 . Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
- 7.22.1 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 7.23 . O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação,

por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

Antecipação de pagamento

7.24 . A presente contratação não permite a antecipação de pagamento.

Cessão de crédito

7.25 . É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na [Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020](#), conforme as regras deste presente tópico.

7.26 . A eficácia da cessão de crédito, de qualquer natureza, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

7.27 . Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o [art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#), nos termos do [Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020](#).

7.28 O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente(contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração. (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 53, DE 8 DE JULHO DE 2020 e Anexos)

7.29 . A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do contratado.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REGIME DE EXECUÇÃO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1 O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO SRP, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço.

Forma de fornecimento

8.2 O fornecimento do objeto será parcelado.

Exigências de habilitação

8.3 Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

- 8.4 **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;
- 8.5 **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 8.6 **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- 8.7 **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU** ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 8.8 **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução [Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).
- 8.9 **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 8.10 **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz
- 8.11 **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).
- 8.12 **Agricultor familiar:** Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos [do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021](#).
- 8.13 **Produtor Rural:** matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da [Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009](#) (arts. 17 a 19 e 165).

- 8.14 Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

- 8.15 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 8.16 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 8.17 . Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 8.18 . Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 8.19 . Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 8.20 . Prova de regularidade com a Fazenda: Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 8.21 . Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Federal, Estadual e Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 8.22 . O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

- 8.23 . Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação ([art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021](#)), ou de sociedade simples;
- 8.24 . Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));
- 8.25 . Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando:

- 8.25.1 índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);
- 8.25.2 As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura; e
- 8.25.3 Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.
- 8.25.4 Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.
- 8.26 Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação patrimônio líquido mínimo de 10% do valor total estimado da contratação.
- 8.27 As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).
- 8.28 O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

Qualificação Técnica

- 8.29 . Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;
- 8.30 . A qualificação técnica para a compra de equipamentos de informática e peças listado na TABELA 1, acima, deve atender a requisitos específicos, incluindo o registro ou inscrição da empresa em entidade profissional competente, com validade em pleno vigor.
- 8.31 . Além disso, a comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior deve ser realizada mediante a apresentação de certidões ou atestados emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado. Esses documentos podem também ser regularmente emitidos pelo conselho profissional competente, quando aplicável.
- 8.32 . Para serem considerados válidos, os atestados devem referir-se a contratos previamente executados, demonstrando as seguintes características mínimas:
- 8.32.1 Operacionalidade: Os contratos devem ter abrangido operacionalidades semelhantes ou superiores aos requisitos operacionais dos equipamentos e peças que estão sendo licitados.

8.32.2 Relevância e Pertinência: Os atestados devem ser pertinentes ao objeto da contratação, destacando a capacidade da empresa em fornecer produtos ou serviços equivalentes ou superiores em termos tecnológicos e operacionais.

8.33 . É fundamental que a documentação apresentada seja clara e esteja em conformidade com as exigências estabelecidas, permitindo uma avaliação precisa da capacidade técnica da empresa para atender às necessidades da aquisição desses itens de informática.

8.34 . Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

8.34.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

8.34.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

8.34.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à execução contratual;

8.34.4. O registro previsto na [Lei n. 5.764, de 1971, art. 107](#);

8.34.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

8.34.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

8.34.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o [art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971](#), ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

9 ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1 O custo estimado total da contratação é de R\$1.527.214,65 (um milhão, quinhentos vinte e sete mil, duzentos e quatorze reais e sessenta e cinco centavos), conforme custos unitários apostos na tabela acima.

9.2 A estimativa de custo levou em consideração o mercado atual, com base na fiscalização técnica responsável pelo ETP.

9.3 Em caso de licitação para Registro de Preços, os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

9.3.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

9.3.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

9.3.3. serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou

9.3.4. poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

10 ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Municipal.

A contratação será atendida pela seguinte dotação:

- I) Gestão/Unidade: 04/001;
- II) Fonte de Recursos: Fonte Livre;
- III) Programa de Trabalho: 19.126.0004.2006
- IV) Elemento de Despesa: Material de consumo; 3.3.90.30.00.00/ 4.4.90.52.00.00
- V) Plano Interno: [...];

A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Dois Vizinhos, 29 de Fevereiro de 2024.

Alexsandro Alff
Secretário de Desenvolvimento Econômico, Científico,
Tecnológico e Turismo
Gestor do Contrato

Marcus Glauco F. de Sant'anna
Diretor do Departamento de Tecnologia e Informação
Fiscal Técnico
Responsável pela Elaboração do ETP





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 51D7-CDEE-131D-0DE6

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



ALEXSANDRO ALFF (CPF 017.XXX.XXX-00) em 28/05/2024 14:21:57 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



MARCUS GLAUCO (CPF 017.XXX.XXX-00) em 28/05/2024 14:27:17 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://doisvizinhos.1doc.com.br/verificacao/51D7-CDEE-131D-0DE6>